

Утверждено Исполнительным
комитетом Московского
регионального отделения
Общероссийской общественной
организации «Ассоциация
юристов России»

(протокол от 31.07.2020 № 17)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссиях Московского регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Ассоциация юристов России»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации деятельности Комиссий Московского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» и членства в них (далее – МРО АЮР).
- 1.2. Комиссии МРО АЮР являются коллегиальными совещательными органами при МРО АЮР, создаваемыми для выработки и реализации правовой политики МРО АЮР в определенной сфере правовой деятельности или в той или иной отрасли права.
- 1.3. Комиссии создаются на основании утвержденного Исполнительным комитетом МРО АЮР положения о комиссии. Конкретные цели и задачи Комиссий определяется соответствующим положением о Комиссии. В соответствующем положении могут предусматриваться особенности организации и деятельности конкретной Комиссии; при этом положение о конкретной Комиссии не должно противоречить настоящему Положению.
- 1.4. Деятельностью Комиссии руководит Председатель Комиссии, а в его отсутствие – его заместитель (заместители).
- 1.5. Председатель Комиссии назначается Исполнительным комитетом МРО АЮР. Заместители председателя назначаются Председателем конкретной Комиссии из состава постоянных членов Комиссии.
- 1.6. Организационное сопровождение работы Комиссии осуществляет Ответственный секретарь Комиссии, назначаемый Председателем Комиссии из состава постоянных членов Комиссии.

2. Членство в Комиссиях.

- 2.1. В состав Комиссий могут входить постоянные и ассоциированные члены. Членство в Комиссиях является добровольным.

- 2.2. Постоянным членом Комиссии может быть физическое лицо, имеющее высшее юридическое образование и (или) ученую степень в области юриспруденции, являющееся членом МРО АЮР, а также в исключительных случаях не являющееся членом МРО АЮР, профессиональная деятельность и/или профессиональные интересы которого связаны с направлением деятельности Комиссии. По предложению Председателя Комиссии в состав Комиссии могут быть включены специалисты без юридического образования, но обладающие соответствующими смежными компетенциями.
- 2.3. Состав постоянных членов Комиссии утверждается Исполнительным комитетом МРО АЮР.
- 2.4. Ассоциированным (непостоянным) членом Комиссии может быть физическое лицо, являющееся членом МРО АЮР.
- 2.5. Одно лицо может быть постоянным и (или) ассоциированным членом не более чем двух Комиссиях МРО АЮР.
- 2.6. Для получения статуса ассоциированного члена Комиссии член МРО АЮР направляет в адрес Аппарата МРО АЮР уведомление о соответствующем намерении посредством электронной почты info@alrf.msk.ru или на бумажном носителе. К такому уведомлению также приравнивается отметка в соответствующей графе анкеты члена МРО АЮР, заполняемой им при вступлении в члены МРО АЮР. К соответствующему уведомлению может приравниваться также устное сообщение, сделанное членом МРО АЮР работнику Аппарата МРО АЮР.
- 2.7. Прекращение статуса ассоциированного члена Комиссии осуществляется путем направления членом МРО АЮР в адрес Аппарата МРО АЮР уведомления о прекращении статуса ассоциированного члена Комиссии посредством электронной почты info@alrf.msk.ru или на бумажном носителе
- 2.8. Аппарат МРО АЮР ведет реестр ассоциированных членов Комиссии. Аппарат МРО АЮР сообщает председателям соответствующих Комиссий МРО АЮР сведения о приобретении и прекращении членами МРО АЮР статуса ассоциированного члена Комиссии, и передает председателям Комиссии информацию об ассоциированном члене Комиссии, необходимую для обеспечения взаимодействия и работы.
- 2.9. Члены Комиссии вправе:
 - 2.9.1. участвовать в мероприятиях, проводимых АЮР, МРО АЮР, Комиссией, в соответствии с внутренними локальными актами АЮР, МРО АЮР, Комиссии;
 - 2.9.2. получать информацию о деятельности Комиссии;
 - 2.9.3. осуществлять иные права в соответствии с настоящим Положением и положением о конкретной Комиссии.

2.10. Члены Комиссии обязаны:

2.10.1. содействовать осуществлению целей и задач Комиссии;

2.10.2. соблюдать требования внутренних локальных актов АЮР, МРО АЮР, Комиссии;

2.10.3. соблюдать правила профессиональной этики по отношению к другим членам Комиссии, МРО АЮР, АЮР;

2.10.4. исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением и положением о конкретной Комиссии.

2.11. Постоянные члены Комиссии также вправе вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, замечания и предложения, касающиеся деятельности Комиссии, участвовать в их обсуждении.

2.12. Постоянные члены Комиссии также обязаны своевременно выполнять поручения Председателя Комиссии (его заместителей) и руководителей АЮР, МРО АЮР, связанные с деятельностью Комиссии.

2.13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Созыв заседания осуществляется Председателем Комиссии по собственной инициативе, инициативе Председателя МРО АЮР (его заместителя) либо по инициативе не менее чем одной четверти постоянных членов Комиссии. Дополнительные основания созыва Комиссии могут быть предусмотрены положением о конкретной Комиссии. Заседания Комиссии могут по решению Председателя Комиссии осуществляться заочно, в том числе с использованием средств конференцсвязи, электронной почты и иных средств связи.

2.14. Результаты заседаний Комиссий могут оформляться ответственным секретарем соответствующей Комиссии в виде протокола. Протокол содержит информацию о повестке заседания, принятых решениях и резолюциях Комиссии, поручениях на совершение определенных действий от имени Комиссии, правовые позиции Комиссии по вопросам сферы деятельности, особые мнения членов Комиссии (при наличии).

3. Иные положения

3.1. Срок деятельности Комиссии не ограничен.

3.2. Настоящее Положение, а также любые изменения в него утверждаются Исполнительным комитетом МРО АЮР и вступают в силу с момента утверждения.

3.3. Комиссии вправе иметь собственные бланки, форма которых утверждается Исполнительным комитетом МРО АЮР.